

**PRAVILNIK O NAČINU PREUZIMANJA POJEDINAČNIH DOZVOLA IZDVOJENIH IZ GODIŠNJEG
KONTINGENTA POJEDINAČNIH DOZVOLA I O IZGLEDU I SADRŽINI OBRAZACA ZA PREUZIMANJE
DOZVOLA ZA MEĐUNARODNI PREVOZ TERETA**

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se propisuje način preuzimanja pojedinačnih dozvola izdvojenih iz konačnog godišnjeg kontingenta pojedinačnih dozvola za međunarodni javni prevoz tereta i multilateralnih BSEC dozvola domaćim prevoznicima (u daljem tekstu: dozvole), kao i obrasci zahteva za preuzimanje pojedinačnih dozvola za međunarodni prevoz tereta, zahteva za preuzimanje vremenskih dozvola za međunarodni prevoz tereta, zahteva za preuzimanje multilateralnih CEMT dozvola, zahteva za preuzimanje multilateralnih BSEC dozvola, zahteva za pojedinačne dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza tereta za sopstvene potrebe, zahteva za pojedinačne dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza tereta vozilom nosivosti ispod 3,5 tona i zahteva za pojedinačne dozvole iz fonda 3% i za obavljanje međunarodnog prevoza voća i svežih pečurki.

Član 2

Dozvole iz člana 1. ovog pravilnika su:

- 1) dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza tereta za sopstvene potrebe;
- 2) dozvole iz fonda 3% za domaće prevoznike;
- 3) dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza tereta vozilom nosivosti ispod 3,5 tona;
- 4) dozvole za međunarodni prevoz pothlađenog voća;
- 5) dozvole za međunarodni prevoz svežih pečurki.

Član 3

Dozvole iz člana 1. ovog pravilnika preuzimaju se na osnovu zahteva:

- 1) koji podnosi prevoznik za sopstvene potrebe u skladu sa svojim potrebama za dozvole iz člana 2. tačka 1) ovog pravilnika;
- 2) koji podnosi domaći prevoznik za dozvole iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika;
- 3) koji podnosi domaći prevoznik u skladu sa svojim potrebama za dozvole iz člana 2. tačk. 3)-5) ovog pravilnika.

Član 4

Radi preuzimanja dozvola iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika zahtev jednom nedeljno podnosi domaći prevoznik koji je preuzeo, iskoristio i razdužio dozvole iz svog godišnjeg plana raspodele za zahtevani kontingent dozvola, kao i domaći prevoznik kome utvrđenim planom raspodele nisu odobrene zahtevane dozvole, a u poslednje dve godine je pravilno iskoristio barem jednu dozvolu iz zahtevanog kontingenta.

Radi preuzimanja dozvola na osnovu zahteva iz stava 1. ovog člana, u službenoj evidenciji se proverava da li je podnosilac zahteva već preuzimao dozvole iz člana 1. ovog pravilnika, koliko podnosilac zahteva ima preuzetih važećih CEMT dozvola, odnosno preuzetih važećih vremenskih dozvola, kao i zahtevani kontingent i broj, vrsta i kategorija teretnih vozila sa izvodom licence u voznom parku.

Broj dozvola iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika koje se preuzimaju na osnovu zahteva iz stava 1. ovog člana, ne može biti veći od dve po zahtevanom kontingentu, odnosno ako podnosilac zahteva u voznom parku ima prijavljenih do pet teretnih vozila, broj dozvola umanjen za broj preuzetih važećih CEMT i vremenskih dozvola, kao i zahtevani kontingent, ne može biti veći od jedne dozvole.

Izuzetno od stava 3. ovog člana, broj dozvola može biti veći od broja iz stava 3. ovog člana, ako je broj dozvola određenog kontingenta iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika veći od broja ukupno zahtevanih dozvola iz tog kontingenta, u kom slučaju podnosilac zahteva može preuzeti broj dozvola dobijen množenjem koeficijenta 0,2 sa brojem teretnih vozila u njegovom voznom parku, prethodno umanjenim za broj preuzetih važećih CEMT i vremenskih dozvola, kao i zahtevani kontingent.

Ako je u toku radne nedelje podneto više zahteva za preuzimanje dozvola iz stava 1. ovog člana, kvartalno izdvojenih na način uređen propisom kojom se uređuje raspodela dozvola za međunarodni prevoz tereta i prethodno raspodeljenih na nedelje u pripadajućem kvartalu, prednost u preuzimanju dozvola ima podnosilac zahteva sa utvrđenim i pravilno iskorišćenim odobrenim brojem dozvola iz godišnjeg plana za tekuću godinu, koji je zahtev iz stava 1. ovog člana podneo radi izvoza robe i koji je zaključio dugoročni ugovor o obavljanju prevoza u kontinuitetu.

U slučaju da je broj dozvola iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika jednak broju podnetih zahteva iz stava 1. ovog člana, svaki podnosilac zahteva može da preuzme po jednu dozvolu.

Član 5

Podnosilac zahteva iz člana 3. ovog pravilnika preuzima dozvolu nakon vraćanja prethodno preuzetih dozvola koje su pravilno iskorišćene za prevoz za koji su dodeljene.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, dozvola se preuzima i kada podnosilac zahteva iz člana 3. ovog pravilnika nije vratio dozvole preuzete po poslednjem prethodno podnetom zahtevu, od čijeg preuzimanja nije proteklo više od 30 dana, u slučaju da je broj dozvola iz člana 2. tačka 2) ovog pravilnika veći od broja zahtevanih dozvola.

U slučaju iz stava 2. ovog člana, uz zahtev iz člana 3. ovog pravilnika se dostavljaju međunarodni tovarni list, jedinstvena carinska isprava, kao i tranzitni prateći dokument TAD koji se odnose na dodeljene dozvole po poslednjem prethodno podnetom zahtevu.

Broj dozvola koje se preuzimaju na osnovu zahteva iz člana 3. stav 1. ovog pravilnika, za dozvole iz člana 2. tač. 3)-5) ovog pravilnika, ne može biti veći od dve dozvole po teretnom vozilu čija nosivost, uključujući prikolice, ne prelazi 3,5 tona, odnosno jedne dozvole po teretnom vozilu odgovarajuće nadgradnje, ali ne manji od jedne dozvole po određenom kontingentu pojedinačnih dozvola.

Broj dozvola po teretnom vozilu, odnosno po određenom kontingentu pojedinačnih dozvola iz stava 3. ovog člana, utvrđuje se na osnovu broja preostalih dozvola iz člana 2. tač. 3)-5) ovog pravilnika.

Broj dozvola koje se preuzimaju na osnovu zahteva iz člana 3. stav 1. ovog pravilnika, u slučaju međunarodnog bilateralnog i tranzitnog prevoza za sopstvene potrebe, ne može biti veći od broja vozila za koja je podnet zahtev.

Član 6

Zahtev za preuzimanje pojedinačnih dozvola za međunarodni prevoz tereta i BSEC dozvola podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 1, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Zahtev za preuzimanje vremenskih dozvola za međunarodni prevoz tereta podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 2, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Zahtev za preuzimanje CEMT dozvole iz utvrđenog pojedinačnog plana raspodele podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 3, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Zahtev za pojedinačne dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza za sopstvene potrebe podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 4, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Zahtev za pojedinačne dozvole za obavljanje međunarodnog prevoza vozilom nosivosti ispod 3,5 tona podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 5, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Zahtev za pojedinačne dozvole iz fonda 3% i za obavljanje međunarodnog prevoza voća i svežih pečurki podnosi se u elektronskom obliku, na obrascu datom u Prilogu 6, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Član 7

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Priloge 1-6, koji su sastavni deo ovog pravilnika, objavljene u "Sl. glasniku RS", br. 32/2023